

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказом генерального директора  
ТОВ «МІКРОКРЕДИТ»  
Антемійчука В.І.  
від 01.11.2024 року

Набирає чинності з 05.11.2024 року

**ПРАВИЛА**  
**НАДАННЯ КОШТІВ ТА БАНКІВСЬКИХ МЕТАЛІВ У КРЕДИТ**  
**ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «МІКРОКРЕДИТ»**  
*(нова редакція)*

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1. Ці Правила надання коштів та банківських металів у кредит Товариства з обмеженою відповідальністю «Мікрокредит» (далі – Правила) розроблені відповідно до вимог Цивільного кодексу України, Закону України «Про фінансові послуги та фінансові компанії», Закону України «Про захист прав споживачів», Закону України «Про захист персональних даних», Закону України «Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення», Закону України «Про ліцензування видів господарської діяльності», Положення про авторизацію надавачів фінансових послуг та умови здійснення ними діяльності з надання фінансових послуг, затвердженого Постановою Правління Національного банку України 29 грудня 2023 року № 199 тощо.
- 1.2. Правила регламентують умови та порядок надання Товариством з обмеженою відповідальністю «Мікрокредит» (далі – Кредитодавець) грошових коштів фізичним особам у кредит та визначають порядок і умови надання Кредитодавцем коштів та банківських металів у кредит, права та обов'язки сторін, іншу інформацію, необхідну для укладання та належного виконання умов договору, перелік та опис видів фінансових послуг, порядок надання фінансових послуг, строки та порядок зберігання інформації про надання фінансових послуг тощо.
- 1.3. Правила набувають чинності з дати їх затвердження та діють до дати затвердження нової редакції Правил.
- 1.4. Ці Правила розміщені Кредитодавцем на офіційному сайті Кредитодавця, а також є доступними для ознайомлення в інформаційно- комунікаційній системі Кредитодавця при подачі заявки.

## 2. ВИЗНАЧЕННЯ

- 2.1. **Договір** – цивільно-правова угода, укладена між Кредитодавцем та Позичальником, яка визначає зміст взаємних прав і обов'язків Сторін щодо отримання Позичальником кредиту від Кредитодавця.
- 2.2. **Заборгованість** – сума грошових коштів, що складаються з суми отриманого Позичальником Кредиту, процентів за користування ним.
- 2.3. **Заявка** – заява, яку заповнює Позичальник для отримання Кредиту.
- 2.4. **Заявник** – фізична особа, яка перебуває в переддоговірних відносинах з Кредитодавцем і відповідає вимогам, встановленим до Позичальника.
- 2.5. **Інформаційно-комунікаційна система (ІКС)** – облікова та реєструюча системи Кредитодавця, в рамках яких реалізуються технології обробки інформації з використанням технічних і програмних засобів та які діють як єдине ціле.
- 2.6. **Кредит** – грошові кошти в національній валюті України (гривні), що надаються Кредитодавцем Позичальнику у користування для задоволення власних потреб (без конкретної споживчої мети), в розмірі та на умовах, визначених Договором й цими Правилами, та яку Позичальник зобов'язується повернути в зазначений в Договорі строк, сплативши при цьому проценти за користування нею та Комісію за надання кредиту (якщо така передбачена Договором).
- 2.7. **Паспорт споживчого кредиту** – форма безоплатного надання Кредитодавцем Позичальнику інформації, необхідної для порівняння різних пропозицій Кредитодавця з метою прийняття Позичальником обґрунтованого рішення про укладення відповідного Договору.
- 2.8. **Позичальник** – фізична особа, яка перебуває в договірних відносинах з Кредитодавцем і відповідає вимогам, визначеним у Договорі.
- 2.9. **Політика конфіденційності** – політика конфіденційності, збору, обробки, захисту персональних даних і порядок їх розкриття, яка розміщена на Сайті та з якою Позичальник зобов'язаний ознайомитись до укладання (підписання) Договору в порядку, передбаченому чинним законодавством України.
- 2.10. **Проценти** – грошові кошти, що нараховуються на суму Кредиту і є платою за

- користування таким Кредитом.
- 2.11. **Сайт** – сукупність веб-сторінок без обмеження рівнів ієрархії, доступних в мережі Інтернет з доменним ім'ям [microcredit.ua](https://microcredit.ua), а також мобільні додатки Кредитодавця для різних операційних систем. Під час вживання визначення «Сайт» в цих Правилах мається на увазі як сукупність веб-сторінок, так і мобільні додатки.
  - 2.12. **Сторона/Сторони Договору** – Кредитодавець та Позичальник, як кожен окремо, так і разом.
  - 2.13. **Строк Кредиту** – період часу, на який Кредитодавець надає Кредит Позичальнику відповідно до умов Договору.
  - 2.14. **Таємниця фінансової послуги** – будь-яка визначена законом інформація (крім інформації, що становить банківську таємницю і професійну таємницю на ринках капіталу та організованих товарних ринках) щодо діяльності та фінансового стану клієнта, яка стала відома надавачу фінансових або супровідних послуг у процесі його обслуговування (у тому числі при наданні фінансової або супровідної послуги), та/або інформація щодо взаємовідносин надавача фінансових або супровідних послуг з клієнтом чи третіми особами при наданні фінансових або супровідних послуг, а також інформація про діяльність надавача фінансових або супровідних послуг та/або про клієнта надавача фінансових або супровідних послуг, отримана Регулятором під час здійснення нагляду.
  - 2.15. **Філія** – це відокремлений підрозділ Кредитодавця, що розміщений поза її місцезнаходженням та надає послуги від імені юридичної особи.
  - 2.16. Інші терміни, що вживаються в Правилах, мають зміст та значення відповідно до чинного законодавства України.

### **3. ПЕРЕЛІК ТА ОПИС ВИДІВ ФІНАНСОВИХ ПОСЛУГ КРЕДИТОДАВЦЯ**

- 3.1. Кредитодавець надає фізичним особам, споживачам фінансових послуг, фінансову послугу з надання коштів та банківських металів у кредит, в порядку передбаченому договорами кредитних продуктів Кредитодавця різновиди та умови надання яких розміщено на сайті Кредитодавця <https://microcredit.ua/>

### **4. ПОРЯДОК НАДАННЯ ФІНАНСОВИХ ПОСЛУГ**

- 4.1. Надання фінансових послуг клієнтам здійснюється Кредитодавцем філіях Кредитодавця шляхом укладення відповідного Договору.
- 4.2. Для отримання Кредиту та укладення Договору Позичальник подає Заявку на отримання Кредиту.
- 4.3. Після отримання Заявки Позичальника, Кредитодавець здійснює оцінку фінансового стану Заявника та достовірності наданої ним інформації. З цією метою Кредитодавець має право перевіряти інформацію щодо виконання Позичальником зобов'язань за кредитними операціями, включаючи зобов'язання перед іншими кредитодавцями, звертатись за інформацією до третіх осіб, які пов'язані з Заявником діловими, професійними, особистими, сімейними або іншими відносинами та які надали Заявнику відповідну згоду на передачу їх персональних даних Кредитодавцю. Крім цього, Кредитодавець має право додатково вимагати від Позичальника надання копій документів, які Кредитодавець вважатиме необхідними для прийняття рішення про надання Кредиту.
- 4.4. Кредитодавець, як суб'єкт первинного фінансового моніторингу до укладення Договору та встановлення ділових відносин з Позичальником здійснює всі необхідні дії, спрямовані на виконання вимог законодавства про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення, в тому числі здійснює заходи належної перевірки Позичальника, в тому числі Позичальнику може бути запропоновано пройти верифікацію засобами, що використовуються Кредитодавцем. Відмова Позичальника від проходження верифікації чи не надання інформації та документів необхідних для проведення верифікації має наслідком відмову Кредитодавця від встановлення ділових відносин з Позичальником та відмову від надання йому Кредиту.
- 4.5. Прийняття Заявки до розгляду не покладає на Кредитодавця обов'язок надати Кредит.
- 4.6. Максимальний розмір Кредиту, що може бути доступний Позичальнику залежить від

оцінки фінансового стану Позичальника та його платоспроможності. Кредитодавець може запропонувати Позичальнику отримати Кредит на суму, що відрізняється від суми, зазначеної в Заявці.

- 4.7. Кредитодавець приймає рішення про надання чи відмову у наданні Кредиту після обробки персональних даних Позичальника, що були надані Кредитодавцю та на підставі додаткової інформації, наданої Позичальником у процесі верифікації чи отриманої Кредитодавцем з відкритих джерел.
- 4.8. Рішення про надання чи відмову у наданні Кредиту в розмірі та на умовах, зазначених Позичальником в Заявці, приймається Кредитодавцем протягом 2 (двох) діб з дати отримання такої Заявки.
- 4.9. Після схвалення чи відхилення Заявки Позичальника на отримання Кредиту, Позичальнику на номер телефону приходять повідомлення про прийняте рішення. Кредитодавець не несе відповідальності за затримку в доставці повідомлень Позичальнику.
- 4.10. При прийнятті Кредитодавцем позитивного рішення щодо Заявки Позичальника, між Кредитодавцем і Позичальником укладається Договір в порядку і на умовах, передбачених Договором, цими Правилами та чинним законодавством України.

## **5. ПОРЯДОК УКЛАДАННЯ ДОГОВОРУ ТА ІНШИХ ДОКУМЕНТІВ**

- 5.1. Перед укладанням Договору, Позичальник зобов'язаний ознайомитись з цими Правилами, Паспортом споживчого кредиту, Політикою конфіденційності, іншою інформацією про Кредитодавця та послуги, які ним надаються, в тому числі на Сайті Кредитодавця: інформацію, передбачену Законом України «Про фінансові послуги та фінансові компанії», Законом України «Про захист прав споживачів», Законом України «Про споживче кредитування», Законом України «Про захист персональних даних».
- 5.2. Паспорт споживчого кредиту надається Позичальнику до укладення Договору за спеціальною формою, що встановлена Законом України «Про споживче кредитування» та містить всю необхідну інформацію, для прийняття Позичальником обґрунтованого рішення щодо укладення Договору. Позичальник не обмежений в часі для ознайомлення з інформацією, зазначеною у Паспорті споживчого кредиту. Паспорт споживчого кредиту підписується Позичальником після ознайомлення.
- 5.3. До укладання (підписання) Договору, Позичальнику надається можливість вивчити умови Договору, включаючи усі його суттєві умови (у т.ч. які встановлюють детальний розпис загальної вартості Кредиту) шляхом ознайомлення з Паспортом споживчого кредиту, вивчення цих Правил тощо.
- 5.4. Для прийняття рішення щодо укладання Договору, Позичальник має право звернутися до Кредитодавця за роз'ясненням інформації, викладеної у вищезазначених документах.
- 5.5. Договір укладається Сторонами у приміщенні філії Кредитодавця. Після укладення Договору кожна зі Сторін Договору отримує примірник Договору підписаний обома Сторонами Договору.

## **6. КОНФІДЕНЦІЙНА ІНФОРМАЦІЯ, ЗГОДА ПОЗИЧАЛЬНИКА НА ОБРОБКУ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ ТА ЗАХИСТ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ ПОЗИЧАЛЬНИКА**

- 6.1. Позичальник зобов'язується надавати Кредитодавцю повну, точну, достовірну й актуальну інформацію, відомості та дані, в тому числі персональні дані (далі – Дані), і нести повну відповідальність за це. Позичальник несе відповідальність (в тому числі кримінальну) за використання інформації, відомостей і даних третіх осіб.
- 6.2. Кредитодавець є фінансовою компанією, яка надає послуги з надання кредитів фізичним особам, в тому числі на умовах фінансового кредиту. Кредитодавець є суб'єктом первинного фінансового моніторингу (далі – СПФМ). Вступаючи в переддоговірні та/або договірні відносини з Кредитодавцем, Заявник/Позичальник підтверджує, що ознайомлений з тим, що Кредитодавець як СПФМ проінформував такого Заявника/Позичальника про покладені на нього зобов'язання щодо обробки персональних даних останнього для цілей запобігання та протидії легалізації (відмиванню) доходів,

- одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення.
- 6.3. Персональні дані (відомості) Позичальника включають в себе (але не обмежуються) наступну інформацію:
- 6.3.1. ПІБ,
  - 6.3.2. Стать,
  - 6.3.3. Громадянство,
  - 6.3.4. Дату і місце народження,
  - 6.3.5. Місце реєстрації та місце фактичного проживання,
  - 6.3.6. РНОКПП,
  - 6.3.7. Унікальний номер запису в демографічному реєстрі (за наявності),
  - 6.3.8. Відомості про освіту,
  - 6.3.9. Відомості про сімейний, соціальний, майновий стан,
  - 6.3.10. Іншу інформацію, яку Кредитодавець отримує в зв'язку з вступом в договірні та/або переддоговірні відносини з Позичальником, в тому числі протягом терміну дії таких відносин.
- 6.4. Повний перелік персональних даних, які обробляються Кредитодавцем, а також мета та підстави обробки визначаються Порядком обробки і захисту персональних даних Кредитодавця.
- 6.5. Кредитодавець зобов'язується не розкривати Дані Позичальника третім особам без попередньої згоди Позичальника, крім випадків прямо передбачених законодавством України, цими Правилами, Політикою конфіденційності, внутрішніми документами Кредитодавця, а також договорами та іншими документами, укладеними між Сторонами. Така передача Даних Позичальника не вимагає особливих згоди або повідомлення Позичальника та відбувається без повідомлення та додаткової згоди Позичальника про таку передачу, за винятком випадків обов'язкового повідомлення, що передбачені чинним законодавством України.
- 6.6. Порядок зберігання, захисту, використання, передавання, знищення та оприлюднення інформації, що становить таємницю фінансової послуги, визначається чинним законодавством та внутрішнім положенням Кредитодавця.
- 6.7. Під обробкою Даних Сторони розуміють будь-яку дію (операцію) або сукупність дій, включаючи збір, запис, систематизацію, накопичення, зберігання, уточнення (оновлення, зміну), витяг, використання, передачу (поширення, надання доступу), знеособлення, блокування, видалення, знищення тощо таких Даних. Для обробки Даних Кредитодавець має право залучати третіх осіб, за дії яких Кредитодавець несе відповідальність як за свої.
- 6.8. При наданні згоди Кредитодавцю, Позичальник розуміє і погоджується, що зазначена згода включає в себе (але не обмежується) право Кредитодавця передати Дані Позичальника зокрема, наступним третім особам: будь-якому бюро кредитних історій (в тому числі, але не обмежуючись, ТОВ «Українське бюро кредитних історій» (місцезнаходження юридичної особи: 01001, м. Київ, Печерський район, вул. Грушевського, будинок 1-Д), ПАТ «Міжнародне бюро кредитних історій» (місцезнаходження юридичної особи: 03062, Україна, м. Київ, пр. Перемоги, б. 65, оф. 306), ПрАТ «Перше всеукраїнське бюро кредитних історій» (місцезнаходження юридичної особи: 02002, м. Київ, Дніпровський район, вул. Євгена Сверстюка, буд. 11) тощо), банкам, фінансовим установам, органам державної влади, компаніям по стягненню заборгованості, операторам телекомунікаційного зв'язку тощо.
- 6.9. Позичальник погоджується, що у разі відступлення права вимоги за Договором або залучення колекторської компанії до врегулювання простроченої заборгованості Кредитодавець має право передати персональні дані Позичальника та інформацію щодо укладення та виконання Договору новому кредитору або колекторській компанії.
- 6.10. Використовуючи Сайт, Позичальник надає свою згоду на використання файлів Cookie (далі – Cookie-файли). Cookie-файли – це невеликі текстові файли, що зберігаються на пристрої Позичальника, за допомогою якого він користується Сайтом. Збереження Cookie-файлів відбувається в призначеній для них папці (директорії). Cookie-файли дозволяють здійснювати такі дії як зберігати одного разу введені дані в полях формулярів

Сайту, завдяки чому їх не потрібно вводити знову при наступному відвідуванні Сайту або при переході між окремими функціями Сайту. Позичальник може відхилити використання Cookie-файлів шляхом внесення відповідної заборони в налаштуваннях свого пристрою. При цьому Позичальник розуміє, що відхилення та/або заборона використання Cookie-файлів на пристрої Позичальника може призвести до обмеження використання окремих функцій Сайту.

- 6.11. Використовуючи Сайт, Позичальник надає свою згоду на використання Кредитодавцем засобів веб-аналітики. Зазначені засоби використовуються для загального аналізу використання Сайту і отримання вихідних даних для поліпшення функціональності Сайту, пропозицій Кредитодавця тощо. Інформація, отримана Кредитодавцем в ході використання веб-аналітики (наприклад, IP-адреса і тип браузера) може передаватися в анонімній формі на сервер служби веб-аналітики, зберігатися й оброблятися там. За допомогою відповідних налаштувань свого пристрою, Позичальник може заборонити відповідній службі веб-аналітики отримувати дані і зберігати Cookie-файли таких служб на його комп'ютері.
- 6.12. Використовуючи Сайт, Позичальник надає свою згоду на збір та обробку його Даних третіми особами, чії коди можуть бути присутні на Сайті (наприклад, аналітичні системи (Google Analytics тощо), соціальні мережі (наприклад, Facebook тощо)).

## **7. ПОРЯДОК ДОСТУПУ ДО ДОГОВОРІВ Й ІНФОРМАЦІЇ ЩОДО ФІНАНСОВИХ ПОСЛУГ І ПОРЯДОК ТА СТРОКИ ЇХ ЗБЕРІГАННЯ**

- 7.1. Договори з Позичальниками, всі додаткові угоди до них та інші документи, пов'язані з наданням фінансових послуг, зберігаються протягом строку, визначеного законодавством для певних видів документів, але в будь-якому разі не менше 5 років з дати наступної після дати завершення ділових відносин між Кредитодавцем та Позичальником.
- 7.2. Строки зберігання документів та інформації можуть бути подовженими у зв'язку з проведенням у Кредитодавця перевірок контролюючими органами, розслідуваннями, судовими розглядами справ тощо.
- 7.3. Кредитодавець здійснює облік укладених Договорів в електронному вигляді з обов'язковою можливістю роздрукування інформації в будь-який момент, а також забезпечує можливість відновлення втраченої інформації в разі виникнення будь-яких обставин непереборної сили.
- 7.4. Позичальник має право доступу до інформації щодо діяльності Кредитодавця та з питань надання Кредитодавцем кредитів, а також до інформації, право на отримання якої закріплено в чинному законодавстві України.
- 7.5. Договір, Графік платежів, додаткові угоди до Договору зберігаються у центральному офісі Кредитодавця.
- 7.6. Правила надання коштів та банківських металів у кредит зберігаються у Кредитодавця та доступні для ознайомлення на Сайті Кредитодавця.
- 7.7. За необхідності отримання документів та/або інформації, ніж ті, які доступні Позичальнику на Сайті Кредитодавця, Позичальник подає запит до Кредитодавця шляхом направлення відповідної заяви із зазначенням обов'язкових реквізитів, які встановлені чинним законодавством. Відповідь на таку заяву надається Кредитодавцем у строки, встановлені чинним законодавством України.
- 7.8. Відповідно до вимог законодавства, Кредитодавець надає Позичальнику шляхом розміщення на Сайті наступну інформацію:
  - 7.8.1. Найменування, місцезнаходження, контактний номер телефону, адреса електронної пошти Кредитодавця та адреса, за якою приймаються скарги клієнтів;
  - 7.8.2. Перелік послуг та продуктів, що надаються Кредитодавцем, порядок та умови їх надання;
  - 7.8.3. Вартість, ціну/тарифи, розмір плати (проценти, винагороду) щодо продуктів залежно від виду фінансової послуги;
  - 7.8.4. Інформацію про механізми захисту прав споживачів (про можливість та порядок позасудового розгляду скарг споживачів, а також про наявність гарантійних

- фондів чи компенсаційних схем, що застосовуються відповідно до законодавства України щодо окремих видів фінансових послуг та/або продуктів);
- 7.8.5. Відомості про відокремлені підрозділи, місця надання фінансових послуг;
  - 7.8.6. Відомості про склад органів управління;
  - 7.8.7. Відомості про фінансові показники діяльності, структуру власності, іншу інформацію про Кредитодавця, що підлягає оприлюдненню відповідно до закону;
  - 7.8.8. Відомості про державну реєстрацію Кредитодавця;
  - 7.8.9. Інформацію про наявність у Кредитодавця права на надання відповідної фінансової послуги та про його включення до Реєстру, що містить відомості про Кредитодавця;
  - 7.8.10. Відомості про порушення провадження у справі про банкрутство, відкриття ліквідаційної процедури, застосування процедури санації до Кредитодавця;
  - 7.8.11. Рішення про ліквідацію/припинення Кредитодавця;
  - 7.8.12. Контактну інформацію Регулятора, який здійснює державне регулювання щодо діяльності Кредитодавця;
  - 7.8.13. Іншу інформацію про Кредитодавця, що підлягає оприлюдненню відповідно до закону.
- 7.9. Документи Кредитодавця, що становлять комерційну таємницю, мають обмежений доступ.

## **8. ПОРЯДОК ЗАТВЕРДЖЕННЯ ТА ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ДОГОВОРУ, ПРАВИЛ, ПОЛІТИКИ КОНФІДЕНЦІЙНОСТІ ТОЩО**

- 8.1. Примірний Договір, ці Правила та Політика конфіденційності затверджуються виконавчим органом Кредитодавця і розміщуються на Сайті для ознайомлення всіх зацікавлених осіб.
- 8.2. Кредитодавець має право вносити зміни та/або доповнення до примірного Договору, примірних додаткових угод до нього, цих Правил та Політики конфіденційності в односторонньому порядку. Документи розміщуються на Сайті протягом 1 (одного) робочого дня з дати набрання ними чинності.
- 8.3. Зміни та/або доповнення до примірного Договору, примірних додаткових угод до нього, цих Правил та Політики конфіденційності поширюють свою дію на всіх Позичальників, які укладають Договір з Кредитодавцем з дати набрання ними чинності.
- 8.4. До правовідносин за укладеним Договором між Позичальником та Кредитодавцем, з моменту укладення та до дати виконання/припинення Договору, застосовується редакція правил, яка була чинна на момент укладення такого Договору. У разі якщо положення правил, які були чинними та застосовувались до правовідносин до укладеного між позичальником та Кредитодавцем Договору, станом на поточний період суперечать чинним нормам законодавства, в тому числі нормативно-правовим актам Національного банку України, положення правил, які суперечать нормам, не застосовуються до Договору.

## **9. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН, ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПІРНИХ ПИТАНЬ**

- 9.1. Сторони несуть відповідальність відповідно до умов Договору та чинного законодавства України.
- 9.2. Порушенням умов Договору та/або цих Правил є невиконання та/або неналежне виконання (тобто виконання з порушенням умов).
- 9.3. У разі, якщо якась із Сторін зазнала збитків внаслідок дій іншої Сторони з порушенням умов Договору, винна Сторона зобов'язується на вимогу постраждалої Сторони відшкодувати постраждалій Стороні документально доведені збитки протягом 7 (семи) календарних днів з дати отримання винною Стороною такої вимоги від постраждалої Сторони і за умови надання одночасно з вимогою документів, що підтверджують розрахунок збитків.
- 9.4. Співробітники Кредитодавця, в коло обов'язків яких входить безпосередня робота з

- Позичальниками, несуть дисциплінарну, адміністративну та кримінальну відповідальність відповідно до норм чинного законодавства України.
- 9.5. Для захисту прав Позичальників Кредитодавець і його співробітники використовують механізм дотримання вимог законодавства України, цих Правил та умов Договору.
  - 9.6. Всі суперечки вирішуються Сторонами шляхом переговорів. Сторони будуть намагатися докласти максимум зусиль для вирішення таких суперечок.
  - 9.7. Постраждала Сторона має право звернутися за захистом своїх прав та інтересів до суду в порядку, встановленому чинним законодавством України.
  - 9.8. Сторона, винна в розголошенні інформації, що становить таємницю фінансової послуги, та/або її використанні на свою користь чи на користь третіх осіб, що заподіяло шкоду Кредитодавцю та/або Позичальнику, зобов'язані відшкодувати заподіяні збитки та моральну шкоду відповідно до закону. Сторони несуть відповідальність за розголошення таємниці фінансової послуги згідно чинного законодавства.

## **10. ФОРС-МАЖОР**

- 10.1. Жодна із Сторін не несе відповідальності в разі невиконання, несвоєчасного або неналежного виконання нею будь-яких її зобов'язань, якщо вказане невиконання, несвоєчасне або неналежне виконання зумовлені виникненням та/або дією обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин). Під обставинами непереборної сили слід розуміти події надзвичайного характеру, які виникли після укладення між Сторонами будь-яких договірних зобов'язань незалежно від волі і бажання сторін (сторони) і безпосередньо впливають на відносини Сторін. Наприклад: дія природних стихій і катаклізмів, війна, громадські заворушення, заборони і обмеження, що випливають з документів нормативного і ненормативного характеру органів державної влади і управління.
- 10.2. Сторона, для якої склалась форс-мажорні обставини, зобов'язана невідкладно, але не пізніше 3 (трьох) банківських днів з дати настання таких обставин, в письмовій формі інформувати іншу Сторону про настання зазначених обставин з обґрунтуванням причинно-наслідкового зв'язку настання форс-мажорних обставин з неможливістю належного виконання зобов'язань, і вжити всіх можливих заходів з метою максимального обмеження негативних наслідків, викликаних форс-мажорними обставинами. Аналогічні умови стосуються інформування про припинення дії форс-мажорних обставин і їх наслідків.
- 10.3. Настання форс-мажорних обставин є підставою збільшення строку виконання Сторонами своїх зобов'язань, якщо Сторони не домовилися про інше.
- 10.4. Факт дії форс-мажорних обставин підтверджується документом Торгово-промислової палати України або іншим компетентним органом державної влади. Обов'язок щодо доказування дії форс-мажорних обставин та їхнього причинно-наслідкового зв'язку з неможливістю належного виконання зобов'язань покладається на Сторону, на яку вони вплинули.
- 10.5. Не вважаються форс-мажорними обставинами (обставинами непереборної сили) фінансова та економічна криза, дефолт, зростання офіційного і комерційного курсів іноземної валюти до національної валюти, відсутність у Сторони необхідних засобів тощо.

## **11. ІНШІ ПОЛОЖЕННЯ**

- 11.1. У випадку перерахування на рахунок Кредитодавця коштів у розмірі більшому, ніж необхідно для повного погашення Заборгованості за Договором перед Кредитодавцем, Позичальник має право звернутися до Кредитодавця із письмовою заявою про повернення надлишково сплачених коштів. Така заява в обов'язковому порядку має містити наступні дані: номер Договору, прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), РНОКПП Позичальника (за наявності), паспортні дані Позичальника, номер рахунку для повернення переоплати, повне найменування банку та МФО банку, у якому відкрито такий рахунок. Крім цього, така заява має містити дату та особистий підпис Позичальника. До заяви додаються копії сторінок паспорта та довідки про присвоєння РНОКПП (за наявності). Зазначена заява та копії документів направляються на адресу Кредитодавця.



- 11.2. У випадку, якщо Позичальник на дату укладання (підписання) Договору мав право на отримання пільг, передбачених Законом України «Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей» у вигляді заборони нарахування процентів за користування кредитом, пені та штрафних санкцій за прострочення виконання зобов'язання (у випадку їх нарахування) і Позичальником були сплачені будь-якої суми процентів, пені або штрафних санкцій за Договором, після надання Кредитодавцю документів, які підтверджують такі пільги, нараховані проценти за користування кредитом, пеня та штрафні санкції (у випадку їх нарахування) коригуються, а сплачена сума грошових коштів направляється Кредитодавцем в рахунок погашення суми Кредиту. Якщо після такого погашення на рахунку Кредитодавця залишаються кошти, сплачені Позичальником, Позичальник має право подати заяву про повернення такого залишку на умовах та в порядку, передбаченими цими Правилами.
- 11.3. При вирішенні спорів щодо розміру будь-якої заборгованості Позичальника перед Кредитодавцем, Сторони керуються інформацією згідно з даними обліку Кредитодавця. У випадку виникнення розбіжностей щодо розміру заборгованості між даними Позичальника та Кредитодавця, Позичальник зобов'язаний надати Кредитодавцю документи, що підтверджують дані Позичальника (квитанції, чеки тощо).

## **12. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ**

- 12.1. У разі зміни особистих даних Позичальника, банківських реквізитів і виникнення змін в будь-якої інформації, наданої Позичальником при подачі Заявки та/або укладанні (підписанні) Договору, Позичальник зобов'язується повідомити про ці зміни Кредитодавця протягом 3 (трьох) календарних днів з дати таких змін за допомогою відправки відповідного листа на юридичну адресу або на електронну пошту Кредитодавця, зазначену в Договорі та/або на Сайті.
- 12.2. У разі втрати Позичальником документів, телефону, платіжної картки, що може призвести до отримання третіми особами інформації Позичальника і дозволити таким третім особам скористатися отриманою інформацією шахрайським шляхом, Позичальник зобов'язаний негайно повідомити Кредитодавця про виникнення такої ситуації за допомогою відправки відповідного повідомлення на електронну пошту Кредитодавця, зазначену в Договорі та/або на Сайті.
- 12.3. У разі зміни даних Кредитодавця, зазначених в Договорі, Кредитодавець зобов'язаний внести відповідні зміни на Сайті протягом 3 (трьох) календарних днів з дати таких змін.
- 12.4. Для забезпечення виконання зобов'язань Позичальника за Договором до Позичальника можуть застосовуватися санкції, передбачені цими Правилами та/або чинним законодавством України. Інші форми забезпечення зобов'язань можуть використовуватися тільки за додатковою домовленістю Сторін.
- 12.5. Кредитодавець не оплачує за рахунок Позичальника ніяких податків чи зборів в результаті отримання Позичальником фінансової послуги. Кредитодавець не пропонує Позичальнику додаткові фінансові послуги, які надаються іншими фінансовими компаніями.